

Factura Pequeño Contribuyente

YULI CAROLINA, MAZARIEGOS CORADO

Nit Emisor: 23273984

YULI CAROLINA MAZARIEGOS CORADO

3 AVENIDA A 3-37 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BB2D0B97-4392-4D69-B5C1-A6ED27D84E5A

Serie: BB2D0B97 Número de DTE: 1133661545

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 12:49:18

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 00:49:19

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-33. Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: BB2D0B97 número de DTE 1133661545, de fecha 31 de julio del 2024, emitida por Yuli Carolina Mazariegos Corado, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-33 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f)

Yuli Carolina Mazariegos Corado
DPI: 2527 16388 0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-1-3-33 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2024 ✓
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Yuli Carolina Mazariegos Corado ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 01/07/2024 ✓	Al: 31/07/2024 ✓
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos ✓		Q.9,000.00 ✓
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación: ✓

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en verificar, analizar y colaborar en digitar datos de información noticiosa relacionada con la institución en los medios de comunicación.	Se brindó apoyo profesional para realizar el monitoreo diario de las noticiosas realizadas en medios de comunicación impresa, digital, agenda legislativa, temas institucionales relacionados con las áreas de reserva territoriales, durante el mes de julio de 2024. ✓	100% ✓	Finalizado ✓
2) Servicios profesionales en proporcionar información a usuarios internos y externos de OCRET a través de material gráfico y digital en redes sociales, correos electrónicos, página web e información pública.	Se brindó apoyo profesional a la actualización de información de oficio en el portal durante al mes de julio de 2024. Se brindó apoyo profesional en el mantenimiento y actualización de información para el arrendatario y público en general en la página web de OCRET, durante el mes de julio de 2024. ✓	100% ✓	Finalizado ✓
3) Servicios profesionales en proporcionar datos relacionados a la logística en eventos, reuniones y en otras actividades de Dirección.	Se brindó apoyo profesional con contenido para redes sociales de la institución; seguimiento al formulario de registro de apersonamiento al solicitante, durante el mes de julio de 2024. ✓	100% ✓	Finalizado ✓
4) Servicios profesionales en la divulgación de eventos y comisiones de trabajo de OCRET, con contenido audiovisual y fotográfico a través de redes sociales, página web de la Oficina y localidades donde corresponda el evento.	Se brindó apoyo profesional con Información en redes sociales, acerca de notas informativas al público general durante el mes de julio de 2024. ✓	100% ✓	Finalizado ✓

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional con la divulgación y publicidad con información en general, durante el mes de julio de 2024. Se brindó apoyo profesional para el seguimiento del plan de medios para recopa durante el mes de julio de 2024.	100% ✓	Finalizado ✓
--	---	--------	--------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Yuli Carolina Mazariegos Corado

DPI: 2527 16388 0101

Celular: 5844-7476

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

